



(*) "Copia analogica di documento informatico sottoscritta con firma autografa sostituita a mezzo stampa, predisposta secondo l'articolo 3 del D.lgs. 39/1993 3 l'articolo 3bis, comma 4bis del Codice dell'amministrazione digitale. Il documento informatico originale è stato predisposto ed è conservato presso questa amministrazione in conformità alle regole tecniche di cui all'articolo 71 del CAD".

VICOVARO PRIMARIA:

Per le classi IA e II A	lunedì – mercoledì – venerdì: ore 8.30 - 13.30 martedì: 8.30 - 16.30 giovedì: 8.30 - 15.30
Per la classe IB	lunedì – martedì-mercoledì – venerdì: ore 8.30 - 13.30 giovedì: 8.30 - 15.30
Per le classi II e III	lunedì – martedì – mercoledì e venerdì: 8.30 – 13.30 giovedì: 8.30 – 15.30
Per le classi IV e V	lunedì : 08.30 – 14.30 martedì: 08.30 – 13.30 mercoledì : 08.30-14.30 giovedì: 08.30 – 15.30 venerdì:8.30 - 13.30

RIOFREDDO PRIMARIA:

Per le classi I – II e III	martedì – mercoledì-giovedì e venerdì: 8.00 – 13.00
Tutte le classi	lunedì : 8.00 – 16.00
Per la classe IV	martedì e giovedì : 8.00 – 14.00(Motoria)

ARSOLI PRIMARIA:

Per tutte le classi	lunedì e mercoledì : 8.30-16.30 giovedì : 8.30-13.30
Per le classi I-II e III	lunedì e mercoledì : 8.30-16.30 giovedì : 8.30-13.30 martedì : 8.30-13.30 venerdì : 8.30-12.30
Per le classi IV e V	lunedì e mercoledì : 8.30-16.30 giovedì : 8.30-13.30 martedì : 8.30-14.30 venerdì : 8.30-13.30

ANTICOLI PRIMARIA: 8,30 – 16,30 dal lunedì al venerdì;

ROVIANO PRIMARIA: 8,30 – 16,30 dal lunedì al venerdì;

Cordiali saluti

**Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Anna Vicidomini (*)**

(*)“Copia analogica di documento informatico sottoscritta con firma autografa sostituita a mezzo stampa, predisposta secondo l'articolo 3 del D.lgs. 39/1993 3 l'articolo 3bis, comma 4bis del Codice dell'amministrazione digitale. Il documento informatico originale è stato predisposto ed è conservato presso questa amministrazione in conformità alle regole tecniche di cui all'articolo 71 del CAD”.